



Comune di Faenza

Premio Europa 1968

Piazza del Popolo, 31 – 48018 Faenza (Ra)

Tel. 0546 – 691111 – fax 0546 691499

Indirizzo di posta elettronica istituzionale:

comune.faenza@cert.provincia.ra.it

p.i. e c.f. n. 00357850395

Oggetto: fatturazione elettronica – D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 – Art. 1, comma 213, lettera a), Legge n. 244/2007.

A Tutti i Fornitori del Comune di Faenza

Il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ha disciplinato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, in attuazione delle disposizioni della Legge n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal **31 marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non vengano trasmesse in formato elettronico, secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 3 aprile 2013.

Inoltre, trascorsi tre mesi da tale data, l'assenza della fattura elettronica impedirà a questa Amministrazione di effettuare qualsiasi pagamento al fornitore.

Al fine di favorire l'attivazione di tali procedure, la normativa stabilisce che le amministrazioni pubbliche individuino i propri uffici designati a ricevere le fatture elettroniche, inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un "Codice Univoco Ufficio", elemento fondamentale che dovrà essere obbligatoriamente indicato nella fattura elettronica affinché il Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate sia in grado di recapitare la fattura elettronica all'ufficio destinatario corretto.

Quanto sopra premesso, si comunicano i Codici Univoci Ufficio ai quali dovranno essere indirizzate, a far data dal 31 marzo 2015, le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere, avendo cura di scegliere, fra gli uffici destinatari della fatturazione elettronica, il Settore che ha proceduto all'assegnazione del contratto di fornitura di beni e/o servizi o del contratto di appalto dei lavori:

Codice Ufficio I.P.A.	Descrizione	Responsabile
7YYFK2	Settore Cultura e Istruzione	Benedetta Diamanti
I1342K	Settore Finanziario	Cristina Randi
W29O7X	Settore Lavori Pubblici	Luigi Cipriani
MWJUXW	Settore Legale e Affari Istituzionali	Deanna Bellini
L3G9UO	Settore Polizia Municipale	Paolo Ravaioli

72WI6F	Settore Demografia, Comunicazione e Trasparenza	Chiara Cavalli
7DBKUR	Settore Servizi Sociali – Ufficio comune	Pierangelo Unibosi
XJUUMH	Settore Sviluppo Economico e Politiche Europee	Claudio Facchini
REMTEL	Settore Territorio	Ennio Nonni

Si coglie l'occasione per ricordare che il D.L. n. 66/2014 convertito in legge n. 89/2014 ha stabilito l'obbligatorietà dell'indicazione, nella fattura elettronica, del codice identificativo di gara (CIG), tranne nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010, e del codice unico di progetto (CUP), quando previsto. L'ente non procederà al pagamento della fattura elettronica qualora non vengano in essa riportati i predetti codici CIG e CUP (quest'ultimo se previsto).

Si precisa che:

1. nel caso la fattura venga inviata ad un Codice Ufficio I.P.A. non corretto, la stessa verrà rifiutata;
2. possono essere verificate, per quanto di proprio interesse, le "Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica" pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it

Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia, sono finalizzate a consentire il caricamento automatico della fattura nel sistema contabile e gestionale di questa Amministrazione.

Al riguardo, si precisa che, come previsto dall'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 ¹, tutte le fatture dovranno contenere i riferimenti contabili dell'Ente.

Pertanto, nelle fatture da inviare a questa Amministrazione viene richiesto di indicare obbligatoriamente in fattura i dati relativi all'impegno su cui imputare la spesa. Tali dati verranno messi a disposizione dei fornitori al momento dell'ordinazione della spesa e dovranno essere riportati in corrispondenza del campo 2.2.1.15 "RiferimentoAmministrazione" nel formato "aaaa/numeroimpegno".

Il Dirigente Settore Finanziario
Dr.ssa Cristina Randi

¹ Il responsabile del procedimento di spesa comunica al destinatario le informazioni relative all'impegno. La comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria, riguardanti le somministrazioni, le forniture e le prestazioni professionali, è effettuata contestualmente all'ordinazione della prestazione con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione. Fermo restando quanto disposto al comma 4, il terzo interessato, in mancanza della comunicazione, ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati